

# Vedtekter for Tøffe barnehage i henhold til barnehageloven § 8

Barnehagevedtektene er fastsatt av styret og sist endret av styret 19.04.2023 I tillegg til disse barnehagevedtektene, gjelder også avtale om barnehageplass, samt samvirkevedtekter.

## 1. Eierforhold

Tøffe barnehage er en selveiende økonomisk forening.

## 2. Formål

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og danning som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

Barnehagen skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, vedtekter, fastsatt budsjett og årsplan for barnehagens pedagogiske virksomhet.

## 3. Opptaksmyndighet

Daglig leder foretar opptak av barn i barnehagen.

Styret kan endre denne bestemmelsen.

## 4. Opptakskrets og opptakskriterier

Opptak skjer som samordnet opptak med Bærum kommune. Hovedopptaket skjer årlig etter søknadsfristen som er 1.mars. En samordnet opptaksprosess innebærer at det søkes om barnehageplass til private og kommunale barnehager på et felles søknadsskjema.

Ved opptak av barn skal det legges vekt på å etablere en best mulig alders- og kjønnsmessig fordeling i barnehagen. Dersom barnehagen ikke kan tilby plass til alle som søker skal opptak skje etter følgende prioritetsrekkefølge:

- A. Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage. Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne. Barn det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4 annet og fjerde ledd, har rett til prioritet ved opptak i barnehage
- B. Søskene av barn som på tildelingspunktet har plass i barnehagen, herunder også søskene av barn som tildeles plass i inneværende opptaksperiode. Der søkere står likt vil det eldste barnet som søker få prioritet
- C. Barn i nærmiljøet. Der søkere står likt vil barnet som bor nærmest barnehagen få plass - basert på avstand mellom barnets faste adresse og barnehagen. Avstand måles i luftlinje fra senterpunkt i barnehagens bygningsmasse til nærmeste punkt på boligens/boenhetens bygningsmasse. Kommunens offisielle kart benyttes (måles i meter). Ved fortsatt likhet vil tildeling av plass gjøres på bakgrunn av barnets alder, det eldste barnet først.

Barn født i september, oktober eller november året før kan ta i bruk plassen den måneden de fyller år.

## **5. Opptaksperiode og oppsigelsesfrist**

Tøffe barnehage inngår i Bærum kommunes samordnet opptak.

Oppsigelsestid på barnehageplassen er 2 måneder regnet fra den første i påfølgende måned. Oppsigelsen fra barnehagens side krever saklig grunn og skal skje skriftlig.

Oppsigelse fra foresattes side mottatt av barnehagen etter 1. april medfører en plikt til å betale foreldrebetaling ut barnehageåret. Dersom barnehagen får inn nytt barn i oppsigelsesperioden, skal foreldrebetalingssplikten i oppsigelsestiden reduseres forholdsmessig.

Styret kan endre denne bestemmelsen.

## **6. Oppstart**

Ved tilvenning av mange nye barn kan ikke alle starte samtidig. Barnehagen fordeler oppstartsdatoer etter hva som er mest hensiktsmessig for barnehagens drift. Foreldre kan komme med ønsker, men det er ikke alltid det er mulig å innfri disse. I spesielle tilfeller, benyttes loddtrekning for å fordele oppstartsdatoer.

## **7. Tilvenning**

Tøffe barnehage praktiserer minst en uke med tilvenning ved oppstart i barnehagen. Foresatte er tilstede hele uken. Ved behov kan tilvenningstiden utvides til det beste for barnet.

## **8. Fastsettelse av foreldrebetaling**

Foreldrebetalingen fastsettes av styret.

Foreldrebetalingen følger Statens regler for makspris i barnehager. I tillegg kommer kostpenger som er fastsatt av styret.

Styret kan endre denne bestemmelsen.

## **9. Taushetsplikt**

Eierstyret, samarbeidsutvalgets medlemmer og barnehagens ansatte har taushetsplikt i henhold til forvaltningsloven (jfr. Lov om barnehager §§ 21 – 23). Erklæring undertegnes ved tiltredelse i verv. Daglig leder påser at dette blir gjort.

## **10. Samarbeidsutvalget og foreldreråd**

Foreldrerådet består av foreldre/ foresatte til alle barna og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Foreldrerådet velger representanter til samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget skal være bindeledd mellom foresatte, de ansatte og styret i barnehagen. Samarbeidsutvalgets medlemmer består av tre personer valgt fra de ansatte og tre personer valgt fra foresatte. Daglig leder representerer eier. Samarbeidsutvalget konstituerer seg selv. Representanter for foresatte og ansatte velges for ett år om gangen.

Daglig leder har møte-, tale- og forslagsrett i Samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget holder møter når det anses nødvendig av et medlem i Samarbeidsutvalget, eller av Daglig leder. Daglig leder foretar innkallingen til samarbeidsutvalgsmøte. Møtet skal holdes innen 14 dager etter at daglig leder har mottatt anmodningen.

Samarbeidsutvalget fastsetter bl.a. årsplanen for barnehagen. Samarbeidsutvalget har rådgivende myndighet og er underlagt styret.

## **11. Leke og oppholdsareal**

Barnehagen har et totalt leke- og oppholdsareal på 254 m<sup>2</sup>, og 4,5 m<sup>2</sup> per barn.

## **12. Åpningstid**

Barnehagens åpningstid er fra kl 07.30 til kl 17.00. Avvik fra ordinær åpningstid kan for kortere perioder vedtas av styret. Barna skal leveres og hentes innenfor den fastsatte åpningstid. Brudd på dette flere ganger kan bli ansett som vesentlig mislighold av andelshaverens plikter. Ved for sent henting av barn kan daglig leder belaste foresatte et gebyr på kr. 200 per påbegynte kvarter etter ordinær stengetid.

### **13. Ferie**

Barnehagen holdes åpen hele året med unntak av tre uker i juli, hvor tidsperioden bestemmes av styret. Barnehagen er stengt i hele romjulen og påskeuken. Foreldre/foresatte skal i god tid gi melding om når barna skal ha sommerferie. Barnehagen begynner nytt år 1.august. Barnehageåret løper frem til 1.juli.

### **14. Helsemessige forhold/fravær**

Dersom et barn er sykt eller har fravær av andre årsaker, må det gis beskjed til barnehagen så snart som mulig. Barn som er syke må holdes hjemme dersom det foreligger smittefare. Barnehagen har normalt én karensdag i forbindelse med sykdom. Dersom barnet ikke kan delta i uteaktiviteter bør barnet holdes hjemme. Daglig leder avgjør i tvilstilfeller om barnet kan være i barnehagen.

### **15. Dugnad**

Alle familier med ett barn i barnehagen pålegges dugnadsinnsats med inntil 10 timer per barnehageår. For familier med to eller flere barn i barnehagen, er dugnadsinnsatsen inntil 15 timer per barnehageår. Inkludert i dette er gressklipping om sommeren og strøing/måking om vinteren.

### **16. Vedtektsendringer**

Styret i barnehagen kan foreta endringer i barnehagevedtektene. Endring kan gjennomføres med alminnelig flertall i styret. Slik endring skal varsles skriftlig med minst to måneders frist før iverksettelse. Se forøvrig avtale om disponering av barnehageplass vedrørende vilkårsendringer.